

**REPÚBLICA DE CHILE**  
**MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO**  
**DEPARTAMENTO DE EDUCACION MUNICIPAL**

Alto Hospicio, 15 de Mayo de 2012.-  
**DECRETO ALC. N° 413/2012.-**

**VISTOS:** Ley N° 19.943 crea Comuna de Alto Hospicio; Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 3°; Código del Trabajo; Resolución N° 1.600 de 30 de Octubre de 2008, texto refundido, coordinado y sistematizado de Resolución N° 55 de 1992, de Contraloría General de la República; Decreto Alcaldicio N° 465/11 de fecha 24 de Mayo de 2011, mediante el cual contrató bajo modalidad Código del Trabajo desde el 16 de Mayo de 2011 hasta el 30 de Noviembre de 2011, a doña **CHERRY JESSET ENCALADA CHAVEZ**; Decreto Alcaldicio N° 816/2011, mediante el cual se prorroga la duración del contrato desde el 01 de Diciembre de 2011 hasta el 30 de Abril de 2012; Instrucciones del Departamento de Educación para realizar anexo de Contrato de trabajo, extendiendo la fecha de duración del mismo desde el 01 de Mayo de 2012 en calidad indefinida; Certificado de obligación presupuestaria. Y, Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.



**DECRETO:**

1.- Regularícese, Apruébese y Ratifíquese el Anexo de Contrato de Código del Trabajo, en Calidad de Plazo Fijo, suscrito entre la **MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO** y doña **CHERRY JESSET ENCALADA CHAVEZ**, Educadora de Párvulos, RUT 16.057.584-0, domiciliada en Pasaje Chiza N° 2934 Alto Hospicio, en virtud del cual se modifica el Contrato a Plazo Fijo Primitivo, en el sentido siguiente: se extiende la duración del contrato desde el **01 de Mayo de 2012** en calidad **indefinido**.

2.- Manténgase la validez de las demás estipulaciones contenidas en el contrato primitivo.

3.- Impútese los gastos a la cuenta N° 114.05.01., Junji.

**Fdos.** Ramón Galleguillos Castillo, Alcalde de la Comuna; Leticia Robles Valenzuela, Secretaria Municipal. Lo que transcribo a Ud., para su conocimiento y demás fines a que haya lugar.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**LETICIA ROBLES VALENZUELA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

MGM/mcl

Distribución:

Contraloría

Interesado

Serv. Traspasados

Dir. Control

Encarg. Personal

Carpeta